

# Aufgaben des Betreuers im Praktikum

## - Berufsorientierung für Mittelschüler -

---

### Dem Betreuer des Praktikanten kommt eine sehr wichtige Rolle zu:

- Er repräsentiert das Unternehmen gegenüber dem Praktikanten, der Schule und den Eltern.
- Er hat Vorbildfunktion für das Verhalten im Betrieb, zur Arbeit und zu den Mitarbeitern.
- Er ist wichtigster Ansprechpartner und Vertrauter des Praktikanten im Betrieb.

### Anforderungen an den Betreuer:

- pädagogische Fähigkeiten, besser jedoch Ausbildereignungsbefugnis
- Wissen und Möglichkeit zur fachlichen Anleitung und Betreuung

Bitte bestimmen Sie einen Ersatzbetreuer, falls der Betreuer einmal verhindert sein sollte.

### Aufgabe 1: Information und Orientierung

- Er soll über die Ziele und die Inhalte des Betriebspraktikums informieren,
- die Leistungen, Abteilungen, Arbeitsorte und Kunden des Betriebes vorstellen,
- die Tätigkeiten an den Arbeitsplätzen im Betrieb vorstellen,
- die Arbeitsteilung und abteilungsübergreifende Zusammenarbeit erläutern,
- das Verhalten und die Anforderungen an die Mitarbeiter erläutern.

### Aufgabe 2: Unterstützung und Integration

- Er soll den Praktikanten und seine Aufgaben den Mitarbeitern vorstellen,
- für wohlwollende Unterstützung und Hilfe der Mitarbeiter sorgen,
- den Praktikanten in die Abläufe und Mitarbeiterbesprechungen integrieren,
- die Kommunikation zwischen Elternhaus, Schule und Betrieb sichern.

### Aufgabe 3: Anleitung und Einarbeitung

- Er soll in die Betriebsordnung und Arbeitsschutz-/Unfallverhütungsvorschriften einweisen,
- die Einarbeitung für die vereinbarten konkreten Praktikumstätigkeiten sichern,
- die Arbeitsabläufe erläutern und die erste selbständige Ausführung überwachen,
- den Zweck der Tätigkeit und die weitere Verwendung der Arbeitsergebnisse erläutern,
- überwachen, dass keine zusätzlichen unangemessenen oder gesundheitsgefährdenden Tätigkeiten ausgeführt werden,
- die Einhaltung der Jugendarbeitsschutzgesetze sichern.

### Aufgabe 4: Beurteilung und Feedback

- Er soll die Arbeitsergebnisse überprüfen und falls erforderlich korrigierend eingreifen,
- gute Leistungen und Engagement loben, motivierende Bestätigung geben,
- das Abschlussgespräch führen und eine verbale Leistungsauswertung vornehmen,
- die Leistungen und das Verhalten in der Praktikumseinschätzung dokumentieren,
- Möglichkeiten der Aufnahme eines Auszubildendenverhältnisses aufzeigen,
- den Kontakt mit dem Betreuer der Schule halten.